

## REGOLAMENTO REFERRAL PROGRAM

### 1. Premessa

Il presente Regolamento contiene le condizioni che disciplinano il programma di referral, in particolare l'attribuzione di un bonus in busta paga da parte dell'azienda datrice (Hrm, Snapper) al dipendente nel caso in cui detto dipendente contribuisca, tramite segnalazione, all'assunzione di un nuovo dipendente.

Il collaboratore che decide di partecipare è tenuto a leggere attentamente le condizioni generali di seguito riportate.

Solo dopo aver letto attentamente il Regolamento e accettate le condizioni previste in esso, il collaboratore deve "confermare di aver letto e accettato i termini e le condizioni della Privacy Policy" in merito alla informativa del trattamento dei dati personali prevista dal D. Lgs 196/2003 (codice della Privacy), dal Reg. UE n. 679/2016, GDPR) nonché dal D.LGS 101/2018, ed eseguire la procedura di segnalazione.

### 2. Glossario

**REGOLAMENTO:** Il presente ed integrale contratto

**CICLO PAYROLL:** Periodo, dal 1 al 13 di ogni mese, di preparazione, controllo e erogazione delle buste paga per i dipendenti.

**COLLABORATORI:** Dipendenti assunti a tempo determinato o indeterminato presso HRM S.r.l o Snapper Servizi Informatici S.r.l

**PERSONALE OPERATIVO:** Collaboratori in organico alla data di erogazione prevista dalla modalità di erogazione

**PERSONALE DIMISSIONARIO:** Collaboratori non più in organico alla data di erogazione prevista dalla modalità di erogazione

### 3. Procedura di segnalazione

Possono partecipare tutti i dipendenti di HRM Group assunti direttamente in HRM S.r.l e Snapper Servizi Informatici S.r.l, con esclusione del personale direzionale, amministrativo e commerciale.

Per partecipare al programma i collaboratori di HRM Group dovranno necessariamente compilare la scheda di segnalazione, presente in <https://referral.hrmgroup.it/>

La società non sarà responsabile per l'eventuale mancata compilazione di tutti i campi della scheda segnalazione.

#### **4. Registrazione e obblighi del segnalatore**

Il collaboratore, al momento della segnalazione, approva espressamente tutte le clausole menzionate nelle nel presente Regolamento.

Il collaboratore è tenuto a verificare i dati inseriti al momento della segnalazione.

#### **5. Dichiarazioni del segnalatore**

Il collaboratore dichiara e garantisce:

- di accettare e comprendere tutte le voci del Regolamento
- che i dati forniti durante la procedura di segnalazione siano veri e corretti
- di avere ricevuto il consenso, da parte della persona segnalata, per procedere con la segnalazione del profilo

#### **6. Bonus Referral**

Il bonus funzionerà in modalità incrociata per tutte le società del Gruppo, così da poter riconoscere il contributo a ciascun dipendente segnalatore indipendentemente dalla società di assunzione finale dei candidati segnalati.

Il bonus verrà erogato nel rispetto dei "Requisiti per l'erogazione del bonus", prevedendo un Bonus cumulabile di 1.000 (mille) euro lordi.

#### **7. Requisiti necessari per l'erogazione del bonus**

Il bonus verrà erogato a fronte della segnalazione a patto che il candidato segnalato

- non sia già stato segnalato da altri colleghi
- non sia coinvolto in una selezione attiva e/o interna
- non si sia candidato e/o non sia stato contattato nei tre mesi precedenti la segnalazione
- venga assunto da una delle società del gruppo e superi il periodo di prova

#### **8. Modalità di erogazione**

I profili che rispettino i requisiti per l'erogazione del bonus di cui al precedente art.7, attiveranno automaticamente l'erogazione del bonus verso il dipendente che ha segnalato il profilo.

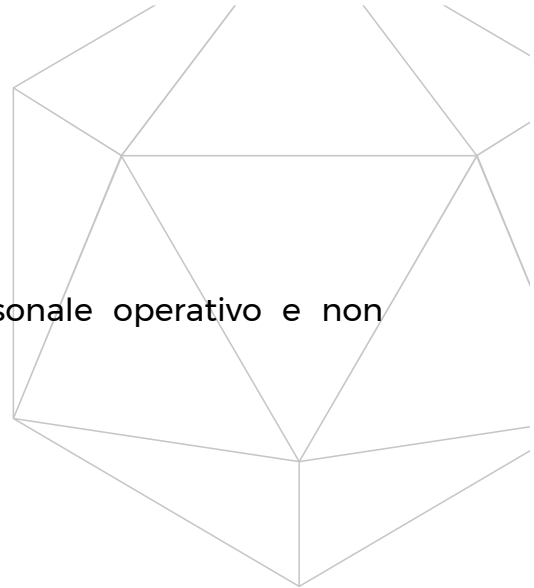
Il bonus verrà erogato dopo sei mesi dal termine del periodo di prova, nella prima busta paga successiva al ciclo payroll.

### **9. Limitazioni**

Il programma si applica in maniera esclusiva al personale operativo e non dimissionario.

### **10. Durata**

Il programma è valido fino al 31 dicembre 2021.



---

#### **Hrm Srl**

Capitale sociale 100.000€ int. vers.  
Reg. delle Imprese di Milano n. 249432/97  
CF e PIVA 12181640157  
REA 1537625

Email: [hrm@hrmgroup.it](mailto:hrm@hrmgroup.it)  
Pec: [hrminformativa@pec.it](mailto:hrminformativa@pec.it)  
Sede Legale:  
Piazza Santo Stefano, 6 - 20122, Milano

Uffici commerciali  
Piazza della Repubblica 32 - 20124, Milano  
Tel. +39 02 89079740  
Fax. +39 02 89079754